

Keuzehulp vervolgm modules

Zijn de vervolgm modules van het cursusprogramma voor officemanagers interessant voor jou? Onderstaande vragenlijst helpt je bij het maken van een keuze.

MODULE 1

	Ja	Nee	N.v.t.
Ik weet precies hoe alle opties van de agenda werken.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
In onze praktijk is de patiëntregistratie optimaal ingericht.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
In onze praktijk zijn processen rondom (online) communicatie met patiënten optimaal ingericht.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
We gebruiken online tools (vragenlijsten, intake, IM mobiel) en ik weet precies hoe die opties werken.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Patiënten kunnen zelf online een afspraak inplannen en ik weet precies hoe ik de beschikbare tijden kan beperken / uitbreiden.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

MODULE 2

	Ja	Nee	N.v.t.
Ik ken mijn communicatiestijl en weet hoe ik die moet aanpassen aan een collega of patiënt met een andere communicatiestijl.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ik ben goed in het coördineren van mijn taken.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ik weet hoe ik taken kan delegeren.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ik kan met <u>al</u> mijn collega's goed communiceren.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ik weet hoe ik moet omgaan met weerstand van collega's wanneer administratieve processen veranderen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

MODULE 3

	Ja	Nee	N.v.t.
Ik weet hoe je andere inkomstenbronnen zoals verkopen, abonnementen en niet-reguliere behandelingen invoert en declareert in Intramed.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
In onze praktijk is het declaratieproces optimaal ingesteld.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ik weet precies hoe ik alle soorten retourinformatie moet verwerken.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ik weet hoe ik taken rondom declaraties kan toewijzen aan collega's.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ik weet hoe ik het ontwerp van (online) nota's kan aanpassen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Uitslag

Module 1

Heb je bij één of meerdere vragen onder dit thema 'Nee' ingevuld, overweeg dan module 1 'Patiëntcontact optimaliseren' te volgen.

Omschrijving module 1 'Patiëntcontact optimaliseren':

Rondom de patiëntregistratie en -communicatie is in Intramed ontzettend veel mogelijk. Van het gebruiken van de (online) inschrijvingen op de aanmeldingenlijst, het controleren op de juistheid van patiënt- en behandelgegevens, het optimaliseren van de agenda tot het versturen van mailings. Daarnaast is veel tijdwinst te behalen door gebruik te maken van online tools. We leggen je uit hoe de online intake, online vragenlijsten, MZA en Intramed mobiel werken. Ook geven we tips over hoe je je agenda kunt beheren wanneer patiënten zelf, online hun afspraak kunnen inplannen.

Module 2

Heb je bij één of meerdere vragen onder dit thema 'Nee' ingevuld, overweeg dan module 2 'Meer uit je rol en functie halen' te volgen.

Omschrijving module 2 'Meer uit je rol en functie halen'

Aan de hand van de DISC-analyse (huiswerk) ontdek je jouw natuurlijke (communicatie) stijl. Tijdens de cursus leer je hoe je jouw stijl kunt aanpassen om beter te communiceren met collega's en patiënten. Naast communicatie wordt je manier van handelen onder de loep genomen: kun je taken beter coördineren en delegeren? Hoe ga je om met weerstand en

collega's die hun taken niet uitvoeren? En hoe zorg je ervoor dat je met plezier naar je werk blijft gaan en je werkdruk niet te hoog wordt?

Module 3

Heb je bij één of meerdere vragen onder dit thema 'Nee' ingevuld, overweeg dan module 3 'Declaratieproces optimaliseren' te volgen.

Omschrijving module 3 'Declaratieproces optimaliseren':

Je hebt het declaratieproces waarschijnlijk al aardig in de vingers, maar misschien heb je het gevoel dat er meer (tijdwinst) mogelijk is. We laten je zien wat handige rapportages, controles, filters en kolommen zijn. Ook richten we ons op handige instellingen en het declareren van andere inkomstenbronnen zoals verkopen, oefengroepen en abonnementen. Ook is er aandacht voor retourinformatie: tegen welke declaratiefouten loop je aan en hoe gaan andere praktijken daarmee om?

Algemene opmerking

Voor alle modules geldt dat 'leren van elkaar' centraal staat. Er is veel ruimte om praktijkvoorbeelden en oplossingen met elkaar te delen.